

中共饶平县委统战部

公 告

根据《饶平县聘用机关后勤服务人员实施意见》的通知，中共饶平县委统战部拟招聘后勤服务人员 1 名，公告如下：

一、招考职位

岗位：中共饶平县委统战部后勤服务人员，从事机关后勤服务等工作。

二、报名条件

- （一）具有中华人民共和国国籍；
- （二）遵守宪法和法律；
- （三）具有较好的政治素质、道德品行，有较强的事业心和责任感；
- （四）适应岗位要求的身体条件；
- （五）具有国家承认的本科学历文化程度；
- （六）年龄在 20 至 35 周岁（1988 年 1 月 3 日至 2004 年 1 月 2 日期间出生）；
- （七）具有从事人事秘书工作 2 年以上经验。

三、报名办法

(一) 报名时须持本人有效身份证件、户口本、学历证书、从事人事秘书工作 2 年以上经验的佐证材料、及本人近期正面免冠 1 寸彩色相片 3 张到县委统战部人秘股（黄冈镇西区饶平大道原交通大楼五楼）报名，报名时间为 2024 年 1 月 10 日一天，上午 9:00—12:00，下午 3:00—5:00；

(二) 报名人员提交的申请材料应当真实、准确。凡提供虚假报名申请材料的，一经查实，即取消报名资格；

(三) 经资格审查合格的，由县委统战部人秘股通知其本人领取准考证。

四、考试

考试包括技能测试和面试，考试总成绩=技能测试成绩×60%+面试成绩×40%，各科成绩最低入围分数线为 60 分。

(一) 技能测试。技能测试科目为计算机实操，不指定考试用书，试题由招聘单位拟定，以满分 100 分计，并组织技能测试评分。技能测试时间和地点：2024 年 1 月 12 日上午 9:00—11:00，在县委统战部机关会议室（黄冈镇西区饶平大道原交通大楼五楼）进行。

(二) 面试。面试时间和地点：2024 年 1 月 18 日上午 9:00—11:00。在县委统战部机关会议室（黄冈镇西区饶平大道原交通大楼五楼）进行。

五、体检和考察

考试结束后，根据招聘方案规定的拟聘人数，按照测试总成绩从高分到低分确定等额的体检人选进行体检。若总成绩相同，则按技能测试成绩高低确定排名。总分 60 分以上方能参加体检。

体检标准按照《广东省事业单位公开招聘人员体检通用标准》执行。具体体检事项安排另行通知。

体检合格的考生确定为拟聘用考察人选，由招聘单位对其思想政治表现、道德品行、能力素质、工作实绩、遵纪守法等方面的情况进行考察，并核实其是否符合报考资格条件。

六、公示和聘用

考察合格的，确定为拟招聘人选，公示 5 个工作日后，按规定程序和权限报批聘用。

