

附件2:

## 面试考生须知

一、考生须按照公布的面试时间与考场安排，最迟在当天面试开考前40分钟凭本人身份证、准考证到指定考场报到，参加面试抽签。考生所携带的通讯工具、电子手表和音频、视频、发射、接收设备关闭后连同背包、书包等其他物品交工作人员统一保管，面试结束离场时领回。

二、面试当天上午7:50没有进入候考室的考生，下午13:50没有进入候考室的考生，按自动放弃面试资格处理，对证件携带不齐的，取消面试资格。

三、考生不得穿制服或有明显文字或图案标识的服装参加面试。

四、考生报到后，工作人员组织考生抽签，决定面试的先后顺序，考生应按抽签确定的面试顺序进行面试。

五、面试开始后，工作人员按抽签顺序逐一引导考生进入面试室面试。候考考生须在候考室静候，不得喧哗，不得影响他人，应服从工作人员的管理。候考期间实行全封闭，考生不得擅自离开候考室。需上洗手间的，须经工作人员同意，并由工作人员陪同前往。候考考生需离开考场的，应书面提出申请，经考场主考同意后按弃考处理。严禁任何人向考生传递试题信息。

六、考生必须以普通话回答问题。在面试中，不得报告、透露或暗示个人信息，其身份以抽签编码显示。在面试中，

应严格按照指令回答问题，每面试完一道题面试人员应告知“该题答题完毕”，不再补充的，可转入下一题。

七、面试结束后，考生到候分室等候，待面试成绩统计完毕，签收面试成绩回执。考生须服从评委对自己的成绩评定，不得要求加分、查分、复试或无理取闹。

八、考生在面试完毕取得成绩回执后，应立即离开考场，不得在考场附近逗留。

九、考生应接受现场工作人员的管理，对违反面试规定的，将按照《事业单位公开招聘违纪违规行为处理规定》进行处理。